

LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 29

(Từ 07/4/2025 đến 12/4/2025)

Thứ/ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Phân công
T.Hai 07/4/2025	Nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương	Viên chức, nhân viên và HS.
Thứ Ba 08/4/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng; - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Tư 09/4/2025	- Dự GVG huyện tại trường TH Phú Mỹ B. - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyên
Thứ Năm 10/4/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyên
Thứ Sáu 11/4/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - C.LiA - T.Hiệp - T.Nguyên
Thứ Bảy 12/4/2025	Tham dự lớp BDTX.	Tất cả giáo viên

Thuận Hưng, ngày 08 tháng 4 năm 2025



Nguyễn Thị Hồng Tươi